

Hur kan ett bra ledarskap leda till en effektivare arbetsgrupp?

Att inneha rollen som ledare och ansvar för en arbetsgrupp innebär inte automatiskt att man blir en bra ledare. Även om man haft arbetet under kort tid eller tjugo år så finns det många anledningar till att vidareutveckla sitt ledarskap. Det finns många fallor i rollen som ledare. Att träna sitt ledarskap och få tips och råd av en erfaren träningsledare är en bra genväg som kan spara mycket bekymmer och konflikter.



Ledarens inverkan på arbetsresultatet

Ledarskapet kräver kunskaper och tekniker för att hjälpa medarbetarna till att utföra de rätta arbetsaktiviteterna. Att planera arbetsuppgifterna, ställa om verksamheten på kort tid, lösa problem och konflikter men även att utveckla personerna i arbetsgruppen. Programmet Aktivt Ledarskap hjälper deltagaren steg för steg till ett arbetssätt som sätter arbetsresultatet i fokus.

Vem vänder sig programmet till?

Utbildningen är en processbaserad träning för arbetsledare, teamledare, gruppledare, säljcoacher och övriga med operativt ledaransvar. Underställd personal kan vara operatörer inom industrin eller personal i tjänstesektorn. Utbildningen genomförs parallellt med det dagliga arbetet och utgår från företagets och deltagarens speciella arbetssituation.

Företags- och individanpassat

Personer och företag kan ha varierande behov: vissa medarbetare är nya i sin roll, medan andra är mer erfarna och har behov av hjälp inom andra områden. Aktivt Ledarskap kan därför anpassas till deltagarna genom olika tillval. Detta gör det möjligt för personer med olika bakgrund och erfarenhet att delta i samma projekt.



Omfattning:

Aktivt Ledarskap omfattar två teman där varje tema inleds med två utbildningsdagar. Utbildningen är praktiskt inriktad och består av grupparbeten, diskussioner och övningar samt teori-genomgångar. Utbildningen kan senare kompletteras med högre chefsutbildning.

Kort om innehållet:

- Ledares olika kompetensområden
- Hur man delegerar och systematiserar sitt arbete
- Olika tekniker för att prioritera arbetsuppgifter
- Företagsekonomiska samband och ekonomiska begrepp
- Hur säljer jag in mitt budskap till arbetsgruppen
- Hur utvecklar jag mitt eget ledarskap
- Att skapa resultat genom samverkan
- Vilka faktorer påverkar tidseffektiviteten
- Att leda och hantera ett gruppmöte



VAD EN LEDARE KAN ÅSTADKOMMA UNDER ETT UTVECKLINGSPROGRAM

- Minskar missförstånd och är tydlig i kommunikationen
- Större personlig säkerhet i sin egen yrkesroll
- Klarar av att leda sina tidigare arbetskollaboratorer
- Kan motverka samarbetssvårigheter och hantera konflikter
- Genomför förändringar i samverkan med medarbetarna
- Hinner med egna arbetsuppgifter och samverkan med arbetsgruppen
- Skapar en vi-anda i arbetslaget för bättre arbetsprestation
- Kan motverka samarbetssvårigheter i arbetsgruppen
- Använder "verktyg" för att leda och fördela arbetet i gruppen

Träningspaket (tillval Nivå 2):

Effekten av utbildningen kan ökas med hjälp av ett träningspaket bestående av tema-specifika träningsuppgifter som anpassas efter deltagarens individuella arbetssituation. Detta tillval kan kompletteras med PersonligHandledare.

Omfattning av Träningspaket

- Datorbaserade projektverktyg för träningsprogram
- Personliga kommentarer till repetitionsuppgifter
- Fri telefonsupport under träningsperioden

Personlig Tränare (tillval Nivå 3):

Deltagare som vill ha ytterligare stöd i utvecklingsprocessen kan utnyttja en PersonligHandledare som sätter sig in i deltagarens situation och fungerar som bollplank när det gäller att träna in nya arbetssätt. Detta tillval kan kompletteras med Utvecklingsprojekt.

Omfattning av Personlig Tränare

- Allt som omfattas av tillval enligt ovan
- PersonligHandledare som stödjer deltagaren aktivt
- Uppföljning per telefon av utvecklingsresultat
- Avstämning med närmaste chef

Drivkraft för tillväxt